Curriculum Vitae Europass di Saverio Verduci

Informazioni personali

Nome/Cognome	Saverio Verduci
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	16/11/1977
Sesso	Maschile
Stato civile	Coniugato
Aree/Settori di interesse	Area Enti locali – Settore Economico-Finanziario-Tributi
Attuale professione	Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria-Tributi del Comune di Oppido Mamertina
Recapiti Ufficio	Tel. 0966 879116 mail saverio.verduci@comune.oppidomamertina.rc.it pec ragioneria.oppidomamertina@asmepec.it

Esperienze professionali

Date	20/07/2012 - 24/09/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Componente commissione di concorso per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno ed indeterminato Car. D1 presso il Comune di Condofuri.
Principali attività e responsabilità	Componente commissione concorso.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Condofuri – Condofuri (RC)
Tipo di attività o settore	Area Gestione Risorse Umane
Date	04/04/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore
Principali attività e responsabilità	Relatore con intervento sull'introduzione dell'I.M.U.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Palmi
Tipo di attività o settore	Bilancio di previsione 2012 degli Enti Locali - Convegno
Date	07/02/2012 - 06/08/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Posizione di sovraordinazione presso il Comune di Rosarno, per n. 18 ore settimanali, su due giorni settimanali e per mesi sei, ai sensi dell'art. 145 del D.Lgs. n. 267/2000. (In corso)
Principali attività e responsabilità	Assistenza e consulenza al Sindaco nelle materie di competenza dell'Area Economico-Finanziaria-Tributi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Prefettura di Reggio Calabria – Reggio Calabria
Tipo di attività o settore	Area Economico-Finanziaria-Tributi.
Date	19/04/2011 – 18/10/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Posizione di sovraordinazione presso il Comune di Rosarno, per n. 18 ore settimanali, su due giorni settimanali e per mesi sei, ai sensi dell'art. 145 del D.Lgs. n. 267/2000. (In corso)
Principali attività e responsabilità	Assistenza e consulenza al Sindaco nelle materie di competenza dell'Area Economico-Finanziaria-Tributi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Prefettura di Reggio Calabria – Reggio Calabria
Tipo di attività o settore	Area Economico-Finanziaria-Tributi.
Date	29/06/2010 – 13/12/2010

PDF created with pdfFactory Pro trial version www.pdffactory.com

Lavoro o posizione ricoperti	Posizione di sovraordinazione, conclusa con certificato di lodevole servizio, presso il Comune di Rosarno, per n. 18 ore settimanali, su due giorni settimanali e per mesi sei, ai sensi dell'art. 145 del D.Lgs. n. 267/2000.
Principali attività e responsabilità	Assistenza e consulenza alla Commissione Straordinaria nelle materie di competenza dell'Area Economico-Finanziaria-Tributi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Prefettura di Reggio Calabria – Reggio Calabria
Tipo di attività o settore	Area Economico-Finanziaria-Tributi.
Date	25/06/2009 – 16/09/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Componente commissione di concorso per l'assunzione di un Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato Car. C1 presso il Comune di Rosarno.
Principali attività e responsabilità	Componente commissione concorso.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Rosarno – Rosarno (RC)
Tipo di attività o settore	Area Gestione Risorse Umane
Date	28/03/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Area Economico-Finanziaria-Tributi
Principali attività e responsabilità	Direzione dell'Area comprendenti gli uffici di Ragioneria, Personale e Tributi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Di Oppido Mamertina – Oppido Mamertina (RC)
Tipo di attività o settore	Area Economico-Finanziaria-Tributi
Date	27/03/2006 – 27/03/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di formazione lavoro nell'Area Economico-Finanziaria-Tributi
Principali attività e responsabilità	Formazione nell'ambito dell'Area comprendenti gli uffici di Ragioneria, Personale e Tributi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Di Oppido Mamertina – Oppido Mamertina (RC)
Tipo di attività o settore	Area Economico-Finanziaria-Tributi
Date	04/11/2004-04/11/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio professionale per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e revisore contabile
Principali attività e responsabilità	Tirocinio professionale sulle materia di contabilità economico-patrimoniale, dichiarativi fiscali, studi di settore, CTU.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Repaci – Gioia Tauro
Tipo di attività o settore	Consulenza fiscale e contabile.

Istruzione e formazione

Date	16/04/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione registro REVISORI CONTABILI – MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Revisione Contabile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA REGISTRO REVISORI CONTABILI
Date	30/04/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di DOTTORE COMMERCIALISTA
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenza nella gestione della contabilità economico-patrimoniale, analisi di bilancio, dichiarativi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Calabria
Date	29/06/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in economia e commercio - vecchio ordinamento
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tematiche economico-politiche-finanziarie

PDF created with pdfFactory Pro trial version www.pdffactory.com

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Messina
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	106/110
Date	06/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di ragioniere e perito commerciale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tematiche ragionieristiche e commerciali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale G.F.G. CARERI
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	60/60

Capacità e competenze personali

Madrelingua: Italiano

Altra lingue

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	A1	Livello Base	A1	Livello Base	A1	Livello Base	A1	Livello Base	A1	Livello Base
Francese	A1	Livello Base	A1	Livello Base	A1	Livello Base	A1	Livello Base	A1	Livello Base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Capacità organizzazione e gestione del personale e capacità di lavorare in gruppo.
Capacità e competenze organizzative	Capacità decisionali, di organizzazione e gestione del personale e delle strutture di competenza; capacità di lavorare in situazioni di stress, anche in relazione ai termini di scadenza dei diversi adempimenti di competenza.
Capacità e competenze tecniche	Competenze nei diversi aspetti relativi alla gestione economico-finanziaria dei Comuni.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Ottima capacita di navigazione su Internet. Buona conoscenza Software IPSOA.
Capacità e competenze artistiche	
Altre capacità e competenze	Buona conoscenza del metodo di scrittura stenografico.
Patente	Categoria B

Ulteriori informazioni

Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Firma: Saverio Verduci

01.02.2013

PDF created with pdfFactory Pro trial version www.pdffactory.com